

Zasady i procedury dofinansowania likwidacji barier architektonicznych

W myśl przepisów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 96 poz. 861, Dz.U. z 2003 r. Nr 100 poz. 930) dofinansowaniu podlegać może likwidacja barier architektonicznych.

Warunki

O likwidację barier architektonicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, które mają trudności w poruszaniu się (tj. posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, gdzie przyczyną niepełnosprawności jest upośledzenie narządu ruchu, choroby neurologiczne bądź choroby narządu wzroku), jeżeli są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości albo posiadają zgodę właściciela lokalu budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkują.

Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli osoba niepełnosprawna w ciągu 3 lat przed złożeniem wniosku uzyskała odpowiednie na ten cel środki PFRON.

Jeżeli jednak osoba podpisała umowę o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych nie ogranicza to możliwości ubiegania się o dofinansowanie do likwidacji barier w komunikowaniu się bądź technicznych.

Przy rozpatrywaniu wniosków w pierwszej kolejności brane są pod uwagę osoby posiadające orzeczenie o zaliczeniu do znacznego stopnia niepełnosprawności.

Wysokość dofinansowania

Wysokość dofinansowania likwidacji barier wynosi do 80% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia, natomiast pozostałe 20% stanowi udział własny wnioskodawcy.

Tryb postępowania

1. Pobranie wniosku z PCPR.
2. Wypełnienie wniosku przez wnioskodawcę.
3. Złożenie wniosku w PCPR wraz z wymaganymi załącznikami. Składanie wniosków jest możliwe codziennie w godzinach urzędowania PCPR, tj. od 07.15 do 15.15, we wtorki od 08.00 do 16.00.
4. Rozpatrywanie wniosków odbywa się w dwóch etapach:

Etap I obejmuje:

- a) sprawdzenie, czy wniosek posiada wymagane załączniki,
- b) dokonanie wstępnej wizji lokalnej, w celu weryfikacji zasadności zaproponowanego przez wnioskodawcę zakresu zadania,
- c) sprawdzenie wiarygodności podanych we wniosku informacji,
- d) zaopiniowanie wniosku przez Komisję powołaną do rozpatrywania wniosków na likwidację barier architektonicznych.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku następuje etap II, który obejmuje:

- a) sprawdzenie poprawności rozwiązań technicznych i ich zgodności z zakresem, ustalonym w pierwszym etapie,
- b) dostarczenie do PCPR szkicu mieszkania i szczegółowego kosztorysu na wykonanie prac,
- c) dokonanie weryfikacji przedstawionych kosztorysów przez osoby niepełnosprawne lub PCPR w oparciu o dokonaną wizję lokalną,
- d) zawarcie umowy pomiędzy wnioskodawcą a Starostą Wąbrzeskim (lub osobą upoważnioną reprezentującą osobę niepełnosprawną),
- e) zgłoszenie do PCPR zakończenia prac,
- f) odbiór bariery przez pracowników PCPR,
- g) dostarczenie do PCPR oryginałów faktur,
- h) ocena merytoryczna, formalna i finansowa przedstawionych faktur,
- i) odesłanie opisanych faktur do wnioskodawcy.

Jeżeli wnioskodawca zmarł, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.

Wymagane dokumenty

1. Kopia orzeczenia lub kopia wypisu z treści orzeczenia, o którym mowa w art. 1 lub 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123 poz. 776 z późniejszymi zmianami), a w przypadku osoby, o której mowa w art. 62 ust. 3 ustawy kopia orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 1 stycznia 1998 r.
2. Kopia orzeczeń o których mowa wyżej osób mieszkających wspólnie z Wnioskodawcą, w przypadku takich osób.
3. Udokumentowana podstawa prawna zameldowania w lokalu, w którym ma nastąpić likwidacja barier architektonicznych (własność, użytkowanie wieczyste, umowa najmu).
4. Zgoda właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym Wnioskodawca stale zamieszkuje.
5. Zaświadczenie lekarskie określające schorzenie wnioskodawcy.

Zasady ustalenia wysokości i rozliczenia przyznanego dofinansowania z zakresu likwidacji barier architektonicznych

1. Dofinansowanie obejmuje koszt zakupu urządzeń, materiałów budowlanych, robót budowlanych oraz budowy lub innych usług z zakresu likwidacji barier, zakupionych

lub wykonywanych po przyznaniu środków finansowych i zawarciu przez wnioskodawcę umowy ze Starostą Wąbrzeskim.

2. Zakres rzeczowy i finansowy budowy lub robót budowlanych określa projekt budowlany, wyciąg z projektu budowlanego lub szkic mieszkania. Koszt materiałów budowlanych, koszt urządzeń, robót budowlanych i innych czynności ustala się na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych, cen publikowanych w regionalnych informatorach lub cen na lokalnym rynku.
3. Do obowiązków wnioskodawcy należy uzyskanie uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi (jeżeli zakres prac tego wymaga) oraz pozwolenia na budowę, a także zapewnienie nadzoru inwestorskiego – w koniecznych przypadkach. Koszty uzyskania pozwolenia, zapewnienia nadzoru inwestorskiego, uzyskania niezbędnych uzgodnień i opinii pokrywa wnioskodawca.
4. Przekroczenie kosztów ponad wysokość określoną w uznanym kosztorysie, także w przypadkach, gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganych przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
5. Wnioskodawca może powierzyć wykonanie robót budowlanych innym podmiotom, z zastrzeżeniem udzielenia gwarancji na wykonywane prace oraz z zachowaniem terminu ich wykonania. W takim przypadku wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za działania wykonawcy. O zawarciu umowy z wykonawcą wnioskodawca obowiązany jest powiadomić w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
6. Wnioskodawca obowiązany jest do powiadomienia Starosty, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o każdej zmianie mającej wpływ na realizację zobowiązań wynikających z umowy.
7. Przekazanie środków Funduszu następuje po odbiorze robót budowlanych i po dostarczeniu przez wnioskodawcę:
 - rachunków lub faktur Vat wystawionych na wnioskodawcę przez wykonawców lub sprzedawców,
 - kosztorysu powykonawczego,
 - rozliczenia zużycia materiałów według pozycji kosztorysu w przypadku rozliczenia rachunkami zakupów materiałowych,
 - dowodu pokrycia udziału własnego

oraz po sprawdzeniu przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów pod względem merytorycznym i formalnym.

8. Do faktur powinny być dołączone kosztorysy powykonawcze zaakceptowane przez inspektora nadzoru, jeżeli był ustanowiony lub wnioskodawcę, zapisem „określony w kosztorysie zakres prac został wykonany”.
9. Wnioskodawca obowiązany jest ponadto do:
 - powiadomienia o terminie odbioru co najmniej 7 dni wcześniej,

- przedłożenia w PCPR dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w pkt. 7, w terminie 14 dni od daty ich wystawienia,
- umożliwienia w każdym czasie przeprowadzenia kontroli w zakresie przedmiotu umowy oraz do udzielenia pisemnych informacji o przebiegu oraz zaawansowaniu robót.

10. Wnioskodawca może na piśmie zgłosić zastrzeżenia lub złożyć wyjaśnienia w związku z wynikami przeprowadzonej kontroli.
11. W rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat i kar umownych, a także podatków od towarów i usług w przypadku płatników VAT.
12. Przekazanie środków finansowych Funduszu następuje w terminie 14 dni od dnia złożenia wymaganego kompletu dokumentów i ich weryfikacji, bezpośrednio przelewem na wskazany rachunek bankowy. Przekazanie środków finansowych może nastąpić do wysokości zweryfikowanych kwot.
13. W przypadku stwierdzenia usterek przy odbiorze zadania, przekazanie środków finansowych zostanie wstrzymane do 7 dni po terminie udokumentowania przez wnioskodawcę usunięcia wad.

Dodatkowe informacje

- Przyjmowane są tylko kompletne wnioski.
- Wnioski mogą być składane w każdym czasie do wyczerpania środków przyznanych z PFRON.
- Wnioski rozpatrywane są w terminie 30 dni od daty złożenia. W terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie informuje się wnioskodawcę o występujących uchybieniach, które powinny być usunięte w terminie 30 dni. Nie usunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

Starosta

Krzysztof Maćkiewicz

Zasady i procedury dofinansowania likwidacji barier w komunikowaniu się i barier technicznych

W myśl przepisów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 96 poz. 861, Dz.U. z 2003 r. Nr 100 poz. 930) dofinansowaniu podlegać może likwidacja barier w komunikowaniu się i technicznych.

Warunki

O likwidację barier w komunikowaniu się i technicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności. Realizacja w/w zadań ma umożliwić lub w znacznym stopniu ułatwić osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem.

Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli osoba niepełnosprawna w ciągu 3 lat przed złożeniem wniosku uzyskała odpowiednie na ten cel środki z PFRON.

Jeżeli jednak osoba podpisała umowę o dofinansowanie jednej z barier np. technicznej nie dyskwalifikuje jej to, do starania się o dofinansowanie do likwidacji barier w komunikowaniu się bądź barier architektonicznych.

Przy rozpatrywaniu wniosków w pierwszej kolejności brane są pod uwagę osoby posiadające orzeczenie o zaliczeniu do znacznego stopnia niepełnosprawności, I grupy inwalidzkiej, całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, w przypadku dzieci o zaliczeniu do osób niepełnosprawnych – co jest równoznaczne ze znacznym stopniem niepełnosprawności.

W przypadku kiedy wnioskodawca zmarł, wniosek zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia.

Wysokość dofinansowania

Wysokość dofinansowania likwidacji barier wynosi do 80% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia, natomiast pozostałe 20% stanowi udział własny wnioskodawcy.

Tryb postępowania

1. Pobranie wniosku z PCPR.
2. Wypełnienie wniosku przez wnioskodawcę.
3. Złożenie wniosku w PCPR wraz z wymaganymi załącznikami. Składanie wniosków jest możliwe codziennie w godzinach urzędowania PCPR, tj. od 07.15 do 15.15, we wtorki od 08.00 do 16.00.

4. Zaopiniowanie wniosku przez Komisję powołaną do rozpatrywania wniosków na likwidację barier w komunikowaniu się i technicznych.
5. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku podpisanie umowy pomiędzy Starostą Wąbrzeskim a osobą niepełnosprawną lub jej opiekunem prawnym bądź pełnomocnikiem.
6. Dokonanie zakupu sprzętu zgodnie z warunkami umowy. Wpłata udziału własnego, tj. 20% kosztów zakupu.
7. Dostarczenie do PCPR oryginału faktury za zakupiony sprzęt.
8. Ocena merytoryczna i finansowa przedstawionej faktury. W przypadku braku zastrzeżeń – realizacja przelewu na kwotę 80% kosztów zakupu.
9. Odesłanie opisanej faktury do wnioskodawcy.

Wymagane dokumenty

1. Kopia orzeczenia lub kopia wypisu z treści orzeczenia, o którym mowa w art. 1 lub 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123 poz. 776 z późniejszymi zmianami), a w przypadku osoby, o której mowa w art. 62 ust. 3 ustawy kopia orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 1 stycznia 1998 r.
2. Kopia orzeczeń o których mowa wyżej osób mieszkających wspólnie z Wnioskodawcą, w przypadku takich osób.
3. W przypadku orzeczenia ZUS wymagane jest zaświadczenie lekarskie o aktualnym stanie zdrowia, określające rodzaj i przyczynę niepełnosprawności oraz potwierdzające potrzebę likwidacji danej bariery.
4. W przypadku zakupu komputera wymagane jest zaświadczenie lekarza specjalisty określające rodzaj niepełnosprawności oraz wynikającą z niej zasadność zakupu komputera.
5. W przypadku dzieci uczących się należy przedstawić opinię wychowawcy, psychologa, logopedy (w zależności od rodzaju niepełnosprawności i możliwości rehabilitacji dziecka) o potrzebach dziecka i możliwości rozwoju, rehabilitacji dziecka poprzez korzystania z wnioskowanego sprzętu w tym komputera, a także orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego bądź orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania (jeśli takowe dziecko posiada).
6. W przypadku likwidacji barier technicznych wymagane jest zaświadczenie lekarza specjalisty określające rodzaj niepełnosprawności (rodzaj schorzenia) oraz potwierdzające potrzebę likwidacji bariery technicznej.

Dodatkowe informacje

- Przyjmowane są tylko kompletne wnioski.
- Wnioski mogą być składane w każdym czasie do wyczerpania środków przyznanych z PFRON.
- Wnioski rozpatrywane są w terminie 30 dni od daty złożenia. W terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie informuje się wnioskodawcę o występujących uchybieniach, które powinny być usunięte w terminie 30 dni. Nie usunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

Starosta
Krzysztof Mackiewicz

***KATALOG RZECZOWY SPRZETÓW, URZADZEŃ, MATERIAŁÓW
BUDOWLANYCH, ROBÓT LUB CZYNNOŚCI, KTÓRE MOGĄ BYĆ
DOFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW PFRON W RAMACH LIKWIDACJI
BARIER***

A. Bariery w komunikowaniu się

Dla osób z dysfunkcją narządu słuchu w stopniu znacznym lub umiarkowanym:

- 1) zakup i montaż specjalistycznej sygnalizacji świetlnej:
 - a) wyposażenie dzwonka do drzwi w sygnalizację świetlną,
 - b) wyposażenie aparatu telefonicznego w sygnalizację świetlną,
 - c) sygnalizatory optyczne dla aparatów telefonicznych, tekstofonów, telefaksów i wideofonów,
 - d) inne sygnalizatory optyczne zastępujące dźwięk,
 - e) zestawy sygnalizujące poprzez miganie lampy dźwiękowej telefonu, dzwonka do drzwi, płacz dziecka, alarmu przeciwpożarowego, budzika itp.;
- 2) zakup i montaż faksu, telefaksu, tekstofonu, wideofonu lub pagera;
- 3) zakup i montaż wzmacniacza do aparatu telefonicznego;
- 4) zakup urządzeń wspomagających odbiór dźwięku z telewizora (przewodowych i bezprzewodowych);
- 5) zakup generatorów szumów;
- 6) zakup telefonu dla osoby niesłyszącej;
- 7) zakup telefonu komórkowego z udźwiękowieniem lub z programem powiększającym;
- 8) zakup i montaż zastawy komputerowego (komputer, monitor 19", 21" itp., drukarka) z oprogramowaniem systemowym oraz programem specjalistycznym dla osób głuchoniemych;
- 9) zakup skanera;
- 10) zakup słuchawek bezprzewodowych;
- 11) zakup i instalacja modemu, faxmodemu, telefonicznego łącza ISDN, umożliwiającego dostęp do łączności wizualnej oraz zestawu urządzeń umożliwiających taką łączność za pomocą komputerów i sieci telefonicznej;
- 12) zakup indywidualnych urządzeń akustycznych przybliżających dźwięki (działających na FM lub podczerwien);
- 13) zakup laryngofonu;
- 14) zakup przenośnych indywidualnych wzmacniaczy dźwięku, słuchawek, minipętli induktofonicznych;
- 15) usługi tłumaczy języka migowego (jeśli nie są zapewnione bezpłatnie).

Dla osób z dysfunkcją narządu wzroku w stopniu znacznym lub umiarkowanym:

- 1) zakup i montaż aparatów telefonicznych z sygnalizacją dźwiękową, klawiaturą brajlowską;
- 2) zakup maszyny i drukarki do pisania pismem Braille'a;
- 3) zakup radia CB, krótkofalówki, magnetofonu, radiomagnetofonu, dyktafonu;
- 4) zakup telefonu komórkowego udźwiękowionego przez osoby aktywne zawodowo lub udzielające się społecznie;
- 5) zakup materiałów optycznych i elektrooptycznych (lupy, monokulary, okulary lornetowe, powiększalniki telewizyjne, lupy monitorowe itp.);
- 6) zakup programu do skanera rozpoznającego pismo Braille'a;
- 7) zakup notesu brajlowskiego;
- 8) zakup monitora brajlowskiego;
- 9) zakup notatnika brajlowskiego, np. BrailleSense, Pronto;
- 10) zakup czytnika – urządzenia do odczytu książek mówionych;
- 11) zakup urządzeń i materiałów do sporządzania napisów brajlowskich;
- 12) zakup syntezy mowy;
- 13) zakup programów mówiących;
- 14) zakup linijek brajlowskich;
- 15) zakup programów i urządzeń komputerowych rozpoznających znaki (OCR);
- 16) zakup programów powiększających do komputerów;
- 17) usługi lektorów i przewodników dla osób z dysfunkcją narządu wzroku (jeśli nie są zapewnione bezpłatnie).

Dla osób z innymi rodzajami niepełnosprawności:

- 1) zakup zestawu komputerowego (stacja dysków, monitor, myszka, klawiatura) wraz z oprogramowaniem systemowym, w uzasadnionych przypadkach z oprzyrządowaniem peryferyjnym dla:
 - a) dzieci w wieku do 16 lat z orzeczoną niepełnosprawnością spowodowaną dysfunkcją narządu wzroku, słuchu lub schorzeniami narządu ruchu (dziecięce porażenie mózgowe), schorzeniami neurologicznymi, dzieci autystyczne, posiadające znaczne ograniczenia samodzielnego poruszania się i komunikowania się oraz dzieci niepełnosprawne objęte indywidualnym programem nauczania,
 - b) ucząca się młodzież w wieku od 16-24 lat z orzeczoną znaczną i umiarkowaną niepełnosprawnością spowodowaną schorzeniami narządu wzroku, słuchu lub ruchu, schorzeniami neurologicznymi, ze znacznym ograniczeniem możliwości samodzielnego poruszania się i komunikowania się,
 - c) osób dorosłych do 55 roku życia ze znaczną niepełnosprawnością nie mogących opuszczać mieszkania, chcących być aktywnymi zawodowo lub społecznie, które nie kwalifikują się do dofinansowania w ramach programów celowych („Homer”, „Pegaz”) realizowanych przez Oddział Kujawsko-Pomorski Peron w Toruniu,
 - d) z dofinansowania wyłączone zostają osoby, których niepełnosprawność spowodowana jest schorzeniami innymi niż w/w (alergia, astma, cukrzyca, schorzenia kardiologiczne, układu krążenia),

- e) o dofinansowanie nie mogą ubiegać się wnioskodawcy, którym w okresie ostatnich 5 lat udzielono pomocy ze środków PFRON w zakupie sprzętu komputerowego;
- 2) zakup kasy fiskalnej dla osoby, która posiada znaczny stopień niepełnosprawności, gdzie przyczyną niepełnosprawności jest dysfunkcja narządu mowy – sprzęt ten w znaczny sposób ma ułatwić osobie niepełnosprawnej rehabilitację zawodową i społeczną.

W trakcie rozpatrywania wniosków pierwszej kolejności pod uwagę są brane osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności, pozostałe osoby kwalifikujące się do przyznania ewentualnego dofinansowania otrzymać będą je mogli w przypadku, gdy Powiat będzie dysponował dodatkowymi środkami finansowymi PFRON.

B. Bariery techniczne

Dla osób z dysfunkcją narządu wzroku w stopniu znacznym lub umiarkowanym:

- 1) zakup kuchenki mikrofalowej;
- 2) zakup i montaż kuchni elektrycznej w przypadku wyposażenia lokalu w kuchnię węglową lub gazową w lokalu lub budynku mieszkalnym osoby niepełnosprawnej;
- 3) zakup kuchenki elektryczno-gazowej z samozapłonem (zapalacze iskrowe) lub czujnikiem wypływu gazu;
- 4) zakup budzików i zegarków świetlnych i wibracyjnych;
- 5) zakup testerów kolorów (np. z funkcją detektora banknotów, mówiących po polsku);
- 6) mówiące wagi;
- 7) mówiące wagi (łazienkowe, kuchenne, dietetyczne) lub z dużymi wyświetlaczami;
- 8) nawigatory do orientacji w przestrzeni;
- 9) sygnalizatory przeszkód (miniguide);
- 10) kalkulator mówiący;
- 11) miary mówiące, miary z oznaczeniami brajlowskimi lub dużymi drukami;
- 12) zakup mówiącego testera kodów kreskowych;
- 13) zakup detektora światła;
- 14) zakup pralki automatycznej dla osoby niepełnosprawnej zamieszkałej samotnie lub z innymi osobami niepełnosprawnymi, których przyczyną niepełnosprawności jest dysfunkcja narządu wzroku lub ruchu;
- 15) zakup innych urządzeń technicznych (mechanicznych, elektrycznych, elektronicznych) posiadających interfejs dźwiękowy, brajlowski lub powiększone znaki;
- 16) zakup i wymiana pieca centralnego ogrzewania opalanego węglem na piec opalany gazem, olejem opałowym lub energią elektryczną w lokalu lub budynku mieszkalnym osoby niepełnosprawnej zamieszkałej samotnie lub z innymi osobami niepełnosprawnymi, których przyczyną niepełnosprawności jest dysfunkcja narządu wzroku lub ruchu.

Dla osób z dysfunkcją narządu ruchu w stopniu znacznym lub umiarkowanym:

- 1) zakup urządzeń technicznych z zakresu gospodarstwa domowego ułatwiających osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych czynności, których wykonywanie jest utrudnione ze względu na niepełnosprawność (np. amputacja dłoni, nóg, porażenie kończyn itp.);
- 2) zakup i instalacja systemu automatycznego otwierania drzwi do garażu i bramy wjazdowej – w przypadku osoby niepełnosprawnej z dysfunkcją narządu ruchu (poruszającą się na wózku inwalidzkim) uczącej się lub aktywnej zawodowo;
- 3) zakup i montaż urządzenia wspomagającego SAM umożliwiającego obsługę niepełnosprawnego – dla osób dotkniętych dysfunkcją narządu ruchu, np. z powodu: tetraplegii, paraplegii, zaniku mięśni, porażenia mózgowego, udaru mózgu, stwardnienia rozsianego, itp.;
- 4) zakup i wymiana pieca centralnego ogrzewania opalanego węglem na piec opalany gazem, olejem opałowym lub energią elektryczną w lokalu lub budynku mieszkalnym osoby niepełnosprawnej zamieszkałej samotnie lub z innymi osobami niepełnosprawnymi, których przyczyną niepełnosprawności jest dysfunkcja narządu wzroku lub ruchu;
- 5) zakup oprzyrządowania do wózków lub modernizacja wózka;
- 6) zakup wózka inwalidzkiego o napędzie inwalidzkim, w przypadku kiedy osoba nie spełnia kryteriów do uczestnictwa w programie celowym PFRON – „Pegaz”;
- 7) zakup podnośnika wannowego;
- 8) zakup schodołazu.

Dla osób z innymi rodzajami niepełnosprawności:

- 1) zakup urządzeń technicznych z zakresu gospodarstwa domowego ułatwiających osobie niepełnosprawnej zamieszkałej samotnie wykonywanie podstawowych czynności, których wykonywanie jest utrudnione ze względu na posiadany znaczny stopień niepełnosprawności.

C. Likwidacja barier architektonicznych

Dla osób z dysfunkcją narządu ruchu w stopniu znacznym lub umiarkowanym z koniecznością poruszania się na wózku inwalidzkim i przy kulach:

- 1) budowę pochylni i podjazdu do budynku mieszkalnego zapewniającego osobom niepełnosprawnym samodzielny dostęp do lokalu;
- 2) dostawę, zakup i montaż urządzeń transportu pionowego:
 - a) podnośnika,
 - b) platformy schodowej,
 - c) transportera schodowego,
 - d) windy przyściennej,
 - e) innych urządzeń do transportu pionowego;
- 3) dostawę, zakup i montaż poręczy i uchwytów w ciągach komunikacyjnych oraz uchwytów ułatwiających korzystanie z urządzeń higieniczno-sanitarnych;
- 4) likwidację progów i różnicowania poziomów podłóg;

- 5) wymiana wykładziny podłogowej (w miarę konieczności z podłożem), jeżeli stwarza trudności w poruszaniu się (na posadzkę antypoślizgową) w wybranym przez osobę niepełnosprawną pomieszczeniu;
- 6) budowę przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych do sieci zewnętrznych oraz wewnętrznych instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej w używanym budynku;
- 7) adaptację istniejących pomieszczeń na pomieszczenia higieniczno-sanitarne dla potrzeb osób niepełnosprawnych, lub przystosowanie istniejących pomieszczeń higieniczno-sanitarnych do potrzeb wnioskodawcy podyktowanych jego niepełnosprawnością;
- 8) przeróbkę wewnętrznych instalacji: elektrycznej, gazowej, c.o. - dostosowując je do potrzeb montowanych urządzeń grzewczych i oświetleniowych w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych;
- 9) budowę instalacji oraz zakup i montaż urządzeń do ogrzewania z własnym źródłem ciepła na paliwo gazowe, olejowe lub energię elektryczną w lokalu lub budynku mieszkalnym osoby niepełnosprawnej mieszkającej samotnie lub z inną osobą niepełnosprawną;
- 10) przystosowanie drzwi:
 - a) zakup i montaż drzwi wejściowych o szerokości w świetle ościeżnicy co najmniej 90 cm, pozostałych wewnętrznych 80 cm,
 - b) zakup i montaż drzwi przesuwanych,
 - c) zakup i zamontowanie systemu otwierania drzwi, w tym balkonowych, przyciskiem (dla wnioskodawców o niesprawnych rękach),
 - d) zakup i montaż zabezpieczenia drzwi (do wysokości 40 cm od podłogi) przed uszkodzeniami mechanicznymi i zainstalowanie ościeżnicy stalowej wyłącznie dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim,
 - e) zakup i montaż okuć do drzwi balkonowych i okien, umożliwiających ich samodzielną obsługę przez osobę poruszającą się na wózku inwalidzkim – w kuchni i w jednym pokoju wybranym przez wnioskodawcę;
- 11) utwardzenie powierzchni przed wejściem do budynku oraz chodnika;
- 12) przystosowanie wyposażenia kuchni do samodzielnej obsługi przez osobę niepełnosprawną poruszającą się na wózku, w tym:
 - a) obniżenie i obudowanie zlewozmywaka oraz zakup i montaż niskich blatów umożliwiających dojazd wózkiem inwalidzkim,
 - b) zakup i montaż ruchomych półek oraz pojemników na specjalnych prowadnicach,
 - c) zakup i montaż zawiasów umożliwiających otwieranie drzwiczek pod kątem większym niż 90° (do 170°),
 - d) zakup i montaż zatrząsków magnetycznych.

Dla osób z dysfunkcją narządu wzroku w stopniu znacznym lub umiarkowanym:

- 1) dostawę, zakup i montaż poręczy i uchwytów w ciągach komunikacyjnych oraz uchwytów ułatwiających korzystanie z urządzeń higieniczno-sanitarnych;
- 2) likwidacja progów i zróżnicowanie poziomów podłóg;
- 3) wymiana wykładziny podłogowej (w miarę konieczności z podłożem), jeżeli stwarza trudności w poruszaniu się na posadzkę, wykładzinę antypoślizgową;
- 4) oznakowanie wyposażenia lokalu i ciągów komunikacyjnych różnym kolorem lub fakturą;
- 5) budowę instalacji c.o. oraz zakup i montaż urządzeń do ogrzewania z własnym źródłem ciepła na paliwo gazowe, olejowe lub energię elektryczną w lokalu lub

budynku mieszkalnym osoby niepełnosprawnej zamieszkałej samotnie lub z inną osobą niepełnosprawną;

- 6) wykonanie dodatkowego oświetlenia w pomieszczeniu lub zmiana sposobu oświetlenia;
- 7) wyrównanie nawierzchni chodnika, wjazdu na pochylnię lub dojścia do budynku;
- 8) wprowadzenie oznakowania kolorystycznego i fakturowego elementów pionowych i poziomych małej architektury;
- 9) montaż instalacji dźwiękowej;
- 10) trwale pomalowanie narożników budynku.

Starosta
Krzysztof MacKiewicz

Zasady i procedury udzielenia dofinansowania do organizacji sportu, kultury, turystyki i rekreacji osób niepełnosprawnych

1. Dofinansowanie przysługuje organizacji, jednostce lub instytucji prowadzącej działalność na rzecz osób niepełnosprawnych w okresie minimum 2 lat od daty założenia wniosku.
2. O dofinansowanie mogą ubiegać się w/w podmioty pod warunkiem, że nie posiadają wymaganych zobowiązań wobec PFRON.
3. Dofinansowanie przysługuje w/w podmiotom na realizację przedsięwzięć na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie turystyki, rekreacji, sportu i kultury a także integracji.
4. Dofinansowanie przysługuje w/w podmiotom 1 raz w roku na 2 zadania.
5. Wysokość dofinansowania wynosi do 60% wartości ogólnego kosztu przedsięwzięcia.
6. Do kosztów kwalifikowanych zaliczanych w ramach dofinansowania zalicza się koszty poniesione bezpośrednio na rzecz osób niepełnosprawnych uczestniczących w przedsięwzięciu. Nie wlicza się kosztów poniesionych na wynagrodzenia osób obsługujących zadanie lub zakup środków trwałych.
7. Pierwszeństwo w otrzymaniu dofinansowania mają organizacje bądź instytucje ubiegające się o dofinansowanie po raz pierwszy.
8. O wysokości dofinansowania decydować będzie ilość osób niepełnosprawnych uczestniczących w przedsięwzięciu, rodzaj przedsięwzięcia oraz przewidywalne efekty realizacji zadania, jak również poprawność złożenia wniosku i niezbędnej dokumentacji.
9. Uprawnieni wnioskodawcy ubiegający się o dofinansowanie obowiązani są udokumentować posiadanie środków własnych na realizację zadania.
10. Wnioskodawcy udokumentują posiadanie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania.
11. Wnioskodawcy w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku nie byli stroną umowy zawartej z Funduszem i rozwiązanej z ich przyczyny.

S t a r o s t a

Krzysztof Mackiewicz

Zasady i procedury dofinansowania do udziału osób niepełnosprawnych w turnusach rehabilitacyjnych

Dofinansowanie turnusów rehabilitacyjnych regulują następujące akty prawne:

- ustaw z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. nr 123, poz. 776 ze zm.) art.10c – art.10F,
- rozporządzenie ministra gospodarki, pracy i polityki społecznej z dnia 22 maja 2003 roku w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz.U. nr 100, poz. 926).

Kryterium dochodu

Warunkiem uczestnictwa w turnusie jest:

- posiadanie orzeczenia o:
 - zakwalifikowaniu do jednego z trzech stopni niepełnosprawności (lekkiego, umiarkowanego, znacznego),
 - całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy, wydanego przez lekarza orzecznika ZUS,
 - niepełnosprawności, wydanego dla dzieci w wieku poniżej 16 roku życia,
- złożenie wniosku o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- spełnienie kryterium dochodowego, które warunkuje przyznanie dofinansowania ze środków PFRON.

Fundusz nie pokrywa w całości kosztów uczestnictwa w turnusie. Częściową odpłatność ponosi uczestnik.

O wysokości decyduje sytuacja finansowa wnioskodawcy i posiadany stopień niepełnosprawności.

O dofinansowanie uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjny, może ubiegać się osoba niepełnosprawna, jeżeli przeciętny dochód rodziny, pomniejszony o podatek dochodowy, składki na ubezpieczenie społeczne oraz alimenty świadczone przez osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym na rzecz innych osób, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za miniony rok podatkowy, nie przekracza na osobę kwoty:

- 50% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale – w przypadku rodziny,
- 65% w/w wynagrodzenia – w przypadku osoby samotnej.

Dochód pojmowany jest w znaczeniu określonym ustawą z dnia 29 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 228, poz. 2255 ze zm.).

W sytuacji, gdy dochód przekracza wskazane kwoty, dofinansowanie pomniejsza się o kwotę, o którą dochód ten został przekroczony. Jednakże w przypadku uzasadnionym trudną sytuacją materialną lub losową osoby niepełnosprawnej – dofinansowanie uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym może być przyznane bez pomniejszenia.

Wysokość dofinansowanie

Kwota dofinansowania nie może być wyższa od faktycznego kosztu turnusu. Jego wysokość uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności osoby ubiegającej się o udział w turnusie, tj.:

- 27% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w danym obowiązującym kwartale,
 - dla osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności, osoby niepełnosprawnej w wieku do 16 roku życia oraz niepełnosprawnej w wieku 16-24 lat uczącej się i niepracującej, bez względu na stopień niepełnosprawności,
- 25% w/w wynagrodzenia – dla osoby z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
- 23% w/w wynagrodzenia – dla osoby z lekkim stopniem niepełnosprawności,
- 18% w/w wynagrodzenia – dla osoby niepełnosprawnej zatrudnionej w zakładzie pracy chronionej, niezależnie od posiadanego stopnia niepełnosprawności, kwota ta obejmuje także dofinansowanie uczestnictwa w turnusie opiekuna osoby niepełnosprawnej.

W szczególnie trudnej sytuacji życiowej osoby niepełnosprawnej dofinansowanie do turnusu może zostać podwyższone o 35% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w danym kwartale.

W sytuacji, gdy Fundusz w danym roku ma znaczne niedobory, dofinansowanie może zostać obniżone, jednak nie więcej niż o 20% przedstawionych wyżej kwot.

Uwaga!

Kwoty dofinansowania zmieniają się raz na kwartał.

W towarzystwie opiekuna

W turnusie rehabilitacyjnym osobie niepełnosprawnej może towarzyszyć opiekun. Opiekun może otrzymać dofinansowanie pod warunkiem, że:

- wniosek lekarza zwiiera wyraźne zalecenie uczestnictwa opiekuna,
- opiekun:
 - nie będzie pełnił funkcji członka kadry na turnusie,
 - nie jest osobą niepełnosprawną wymagającą opieki osoby drugiej,
 - ukończył 18 lat albo ukończył 16 lat i jest wspólnie zamieszkujący członkiem rodziny osoby niepełnosprawnej.

Także w odniesieniu do opiekuna towarzyszącego osobie niepełnosprawnej możliwe jest zwiększenie dofinansowania z uwagi na szczególnie trudną sytuację życiową, pod warunkiem, że opiekun pozostaje we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą niepełnosprawną lub osoba ta ponosi koszty uczestnictwa opiekuna w turnusie.

Procedury

Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie pod warunkiem, że:

- została skierowana na turnus na wniosek lekarza prowadzącego,
- w roku, w którym ubiega się o dofinansowanie, nie uzyskała dofinansowania na ten cel dofinansowania ze środków PFRON,

- weźmie udział w turnusie, który odbędzie się w ośrodku wpisanym do rejestru ośrodków, prowadzonego przez wojewodę, albo poza takim ośrodkiem, w przypadku, gdy turnus jest organizowany w formie stacjonarnej,
- nie będzie pełnił funkcji członka kadry na tym turnusie, ani nie będzie opiekunem innego uczestnika tego turnusu,
- złoży oświadczenie o wysokości dochodu wraz z informacją o liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,
- zobowiąże się do przedstawienia na turnusie, podczas pierwszego badania lekarskiego, informacji o stanie zdrowia sporządzonej nie wcześniej niż na 3 miesiące przed datą rozpoczęcia turnusu, wystawionej przez lekarza leczącego na odpowiednim formularzu.

Wniosek o dofinansowanie osoba niepełnosprawna lub jej opiekun składa w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, właściwym dla miejsca zamieszkania.

Należy do niego dołączyć:

- kserokopię ważnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub innego orzeczenia traktowanego na równi z tym orzeczeniem,
- wniosek lekarza o skierowanie na turnus, pod którego opieką znajduje się osoba niepełnosprawna, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie.

Kompletny wniosek jest rozpatrywany przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.

Przy podejmowaniu decyzji bierze się pod uwagę stopień niepełnosprawności wnioskodawcy oraz jej wpływ na kontakty społeczne i codzienne funkcjonowanie danej osoby.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w terminie 7 dni od rozpatrzenia wniosku powiadamia w formie pisemnej osobę zainteresowaną o decyzji.

Przyznane dofinansowanie przekazywane jest organizatorowi turnusu po otrzymaniu oświadczenia organizatora turnusu, nie później niż na 14 dni przed jego rozpoczęciem.

Miejsce pobytu na turnusie rehabilitacyjnym oraz rezerwacji dokonuje sama osoba niepełnosprawna z ofert dostępnych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.

Osoba niepełnosprawna zobowiązana jest poinformować Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie o turnusie, w którym będzie uczestniczyć, w terminie 30 dni od daty otrzymania powiadomienia o przyznaniu dofinansowania, nie później niż na 21 dni przed rozpoczęciem turnusu.

Wnioski rozpatrywane są według kolejności wpływu do PCPR, wyjątek stanowią wnioski mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie i Książkach, uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Wąbrzeźnie oraz uczniów Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Dębowej Łące.

S t a r o s t a

Krzysztof Maćkiewicz

Zasady i procedury dofinansowania do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze

Do środków pomocniczych zaliczamy np.: soczewki, lupy, lunety, szkła do okularów, systemy wspomagające słuch, cewniki, worki do zbioru moczu, aparaty słuchowe, wkładki uszne, pieluchomajtki, protezy piersi, pasy przepuklinowe, pieluchy anatomiczne, poduszki przeciwoślężynowe, materace przeciwoślężynowe, peruki, inhalatory, krtań elektroniczna itp.

Do przedmiotów ortopedycznych zaliczamy np.: protezy kończyn dolnych i górnych, dodatkowe wyposażenie do protez, aparaty ortopedyczne na kończyny dolne i górne wraz z wyposażeniem dodatkowym, ortezy kończyn, gorsety i kołnierze ortopedyczne, ortezy tułowia i szyi, obuwie ortopedyczne, kule i laski inwalidzkie, balkoniki i podpórki do chodzenia, wózki inwalidzkie, foteliki dla dziecka do siedzenia, indywidualne przedmioty pionizujące, pełzak do raczkowania itp.

Warunki

1. Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności.
2. Uzyskanie dofinansowania do w/w sprzętu z Narodowego Funduszu Zdrowia.
3. Spełnienie kryterium dochodowego, na podstawie dochodów uzyskanych w roku poprzedzającym złożenie wniosku.
4. Osoby składające wniosek o dofinansowanie aparatu słuchowego, jeśli nie posiadają w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności zapisu, iż posiadają dysfunkcję narządu słuchu (oznaczenie literka – L) zobowiązani są do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego, które będzie określało, iż występuje dysfunkcja narządu słuchu i jest potrzebne zaopatrzenie w środki pomocnicze w postaci aparatu słuchowego.

Kryterium dochodowe zmienia się raz na kwartał w zależności od wysokości kwartalnego przeciętnego wynagrodzenia.

Wysokość dofinansowania

1. Do 100% udziału własnego osoby niepełnosprawnej w limicie ceny ustalonym na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli taki udział jest wymagany.
2. Do 150% sumy kwoty limitu, o którym mowa w lit. a, wyznaczonego przez NFZ oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.

Tryb postępowania

1. Wnioskodawca udaje się do lekarza uprawnionego do wystawienia zlecenia do Narodowego Funduszu Zdrowia na dany środek pomocniczy bądź przedmiot ortopedyczny; w większości przypadków są to lekarze specjaliści, tylko na nieliczne środki może wystawić zlecenie lekarz podstawowej opieki zdrowotnej, np. cewniki, kule, laski, trójnóg, czwórnóg, balkonik.
2. Wystawione zlecenie wnioskodawca składa w oddziale Kujawsko-Pomorskiego Narodowego Funduszu Zdrowia, który znajduje się w Toruniu celem uzyskania decyzji przyznającej dofinansowanie na środek pomocniczy lub przedmiot ortopedyczny.
3. Po uzyskaniu informacji lub decyzji przyznającej dofinansowanie wnioskodawca dokonuje zakupu wskazanego środka lub przedmiotu w sklepie medycznym lub innym sklepie, który wystawi fakturę vat lub inny dokument potwierdzający zakup.
4. Wystawiona faktura vat (lub inny dokument potwierdzający zakup) winien być opisany w następujący sposób:
 - cena rzeczywista przedmiotu,
 - refundację Narodowego Funduszu Zdrowia w %,
 - udział własny pacjenta,
 - pieczęć i podpis wystawiającego fakturę.
5. Po dokonaniu zakupu wnioskodawca zgłasza się do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie z fakturą vat (lub innym dokumentem potwierdzającym zakup) i kopią orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub kopią wypisu z treści orzeczenia, o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy lub orzeczenia o zaliczeniu do I grupy, II grupy lub III grupy inwalidów zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt. 2 lub art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123 poz. 776 z późniejszymi zmianami), a w przypadku osoby, o której mowa w art. 62 ust. 3, kopią orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 1 stycznia 1998 r. (orzeczenia Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego wydane po 01.01.1998 r. nie podlegają przedłożeniu).
6. Osoba zainteresowana otrzymaniem dofinansowania wypełnia wniosek i składa w PCPR, który zawiera m.in.:
 - oświadczenie o dochodach,
 - numer PESEL,
 - numer NIP,
 - numer rachunku bankowego w przypadku odbioru dofinansowania przelewem na konto osobiste.

Dodatkowe informacje

1. Dofinansowanie jest przyznawane w ramach posiadanych środków.
2. W przypadku braku środków finansowych w danym roku można dofinansować zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze w następnym roku budżetowym.
3. W danym roku bieżącym można dofinansować zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze zakupione w roku ubiegłym.

Starosta

Krzysztof Maćkiewicz

Zasady i procedury dofinansowania do sprzętu rehabilitacyjnego dla osób indywidualnych i osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej

I Dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny – osoby indywidualne

Osoby niepełnosprawne mogą się ubiegać w PCPR o dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego stosownie do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności.

Warunki

- kompletny wniosek wraz z załącznikami,
- aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
- spełnienie kryterium dochodowego,
- zgodność wnioskowanego sprzętu rehabilitacyjnego z potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności oraz zaleceniami lekarza sprawującego opiekę (zaświadczenie lekarskie).

Kryterium dochodowe oznacza – średni miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o zasiłkach rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych, pomniejszony o:

- obciążenie zaliczką na podatek dochodowy od osób fizycznych,
- składkę z tytułu ubezpieczeń emerytalnego, rentowego i chorobowego określoną w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- oraz o kwotę alimentów świadczonych przez osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym na rzecz innych osób, podzielony przez liczbę osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za rok podatkowy poprzedzający rok, w którym składany jest wniosek, nie może przekroczyć kwoty:
 - o 50% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 1997 r., Nr 123, poz.776), zwanego dalej „przeciętnym wynagrodzeniem”, na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - o 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.

Kryterium dochodowe zmienia się w zależności od wysokości kwartalnego przeciętnego wynagrodzenia.

Wysokość dofinansowania

Wysokość dofinansowania sprzętu rehabilitacyjnego wynosi do 60% kosztów sprzętu, nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia, natomiast pozostałe 40% stanowi udział własny wnioskodawcy.

Tryb postępowania

1. Pobranie wniosku z PCPR.
2. Wypełnienie wniosku przez wnioskodawcę.
3. Złożenie wniosku w PCPR wraz z wymaganymi załącznikami. Składanie wniosków jest możliwe codziennie w godzinach urzędowania PCPR; tj. od 07.15 do 15.15, we wtorki od 08.00 do 16.00.
4. Zaopiniowanie i rozpatrzenie wniosku.
W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku:
5. Zawarcie i podpisanie umowy pomiędzy Starostą Wąbrzeskim a wnioskodawcą lub jej opiekunem prawnym bądź pełnomocnikiem.
6. Dokonanie zakupu sprzętu oraz zapłata wymaganego udziału własnego 40%.
7. Dostarczenie oryginału faktury wraz z potwierdzeniem uiszczenia wkładu własnego do PCPR.
8. Po sprawdzeniu dostarczonej i odpowiednio opisanej faktury przez pracownika PCPR następuje przelew środków na konto sprzedawcy.
9. Odesłanie opisanych faktur do wnioskodawcy.

Dodatkowe informacje

Nie jest możliwe dofinansowanie sprzętu zakupionego przed podpisaniem umowy o dofinansowanie z PCPR, tak więc ważne jest przestrzeganie trybu postępowania.

II Dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny – osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej

Warunki

1. Złożenie kompletnego wniosku wraz z załącznikami.
2. Prowadzenie działalności związanej z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku oraz udokumentowanie tego faktu.
3. Zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania.
4. Udokumentowanie posiadania środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.

Wysokość dofinansowania

Wysokość dofinansowania sprzętu rehabilitacyjnego wynosi do 60% kosztów sprzętu, nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia, natomiast pozostałe 40% stanowi udział własny wnioskodawcy.

Tryb postępowania

1. Pobranie wniosku z PCPR.
2. Wypełnienie wniosku przez wnioskodawcę.
3. Złożenie wniosku w PCPR wraz z wymaganymi załącznikami. Składanie wniosków jest możliwe codziennie w godzinach urzędowania PCPR; tj. od 07.15 do 15.15, we wtorki od 08.00 do 16.00.
4. Zaopiniowanie i rozpatrzenie wniosku.
W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku:
5. Zawarcie i podpisanie umowy pomiędzy Starostą Wąbrzeskim a wnioskodawcą lub jej opiekunem prawnym bądź pełnomocnikiem.
6. Dokonanie zakupu sprzętu oraz zapłata wymaganego udziału własnego 40%.
7. Dostarczenie dokumentów rozliczeniowych określonych w umowie do PCPR (faktury, dowody uiszczenia udziału własnego lub całej wartości sprzętu w zależności od ustaleń w umowie).
8. Kontrola zakupionego sprzętu przez pracowników PCPR.
9. Rozliczenie dokumentów (faktur, dowodów wpłat) o których mowa w pkt. 7.
10. Po sprawdzenie dokumentacji rozliczeniowej (ocena merytoryczna i finansowa), PCPR dokonuje przelewu na konto sprzedawcy bądź wnioskodawcy.

Dodatkowe informacje

Nie jest możliwe dofinansowanie sprzętu zakupionego przed podpisaniem umowy o dofinansowanie z PCPR, tak więc ważne jest przestrzeganie trybu postępowania.

Starosta
Krzysztof Mackiewicz

KATALOG SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO

Dla osób niepełnosprawnych stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności:

- 1) wanna z hydromasażem;
- 2) sprzęt do kąpieli perełkowych i ozonoterapii;
- 3) łóżko rehabilitacyjne;
- 4) przyłóżkowe urządzenie rehabilitacyjne;
- 5) osprzęt do ugulu;
- 6) urządzenie do masażu stóp (wanienka);
- 7) rower rehabilitacyjny stacjonarny;
- 8) rower trójkołowy – dla osób z zachwianiami równowagi;
- 9) rotor do ćwiczeń kończyn dolnych;
- 10) rotor do ćwiczeń kończyn górnych;
- 11) orbitrek;
- 12) stepper;
- 13) piłka rehabilitacyjna;
- 14) materac do ćwiczeń;
- 15) lampa antydepresyjna (Foto-Vita);
- 16) lampa Sollux (do użytku domowego);
- 17) lampa emitująca światło spolaryzowane (Biotron compact);
- 18) tablica do ćwiczeń manualnych z oporem;
- 19) tablica do ćwiczeń manualnych bez oporu;
- 20) urządzenie do ćwiczeń czynnych stawu skokowo-goleniowego (krzyżak);
- 21) urządzenie do przez skórnej stymulacji nerwów i mięśni (TENS);
- 22) trener;
- 23) Apollo;
- 24) mankiet uciskowy;
- 25) aparat do masażu sekwencyjnego;
- 26) urządzenie Unittron;
- 27) krzeselko ortopedyczne;
- 28) bieżnia elektryczna;
- 29) drabinki rehabilitacyjne;
- 30) wałek rehabilitacyjny;
- 31) suchy basen z piłeczkami;
- 32) oprzyrządowanie do hipoterapii (tzn. siodło do jazdy terapeutycznej, pas hipoterapeutyczny, kamizelka ochronna na kręgosłup, wytok);
- 33) podpórki rehabilitacyjne;
- 34) chwytak rehabilitacyjny;
- 35) kliny, klocki, maty rehabilitacyjne;
- 36) drewniane aparaty do masażu stóp, kręgosłupa, całego ciała;
- 37) pionizator aktywny.

Dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych:

- 1) urządzenie do terapii ultradźwiękowej;
- 2) urządzenie do terapii polem magnetycznym;
- 3) łóżko rehabilitacyjne z wyposażeniem do rehabilitacji;
- 4) rower rehabilitacyjny stacjonarny;
- 5) rotor do ćwiczeń kończyn dolnych;
- 6) rotor do ćwiczeń kończyn górnych;
- 7) orbitrek;
- 8) stepper;
- 9) bieżnia mechaniczna;
- 10) atlas (stacja rehabilitacyjno-treningowa);
- 11) wioślarz elektromagnetyczny;
- 12) stół do masażu klasycznego;
- 13) stół rehabilitacyjny do ćwiczeń z dziećmi;
- 14) tor do nauki chodzenia – uniwersalny;
- 15) suchy basen do rehabilitacji;
- 16) piłka rehabilitacyjna;
- 17) materac do ćwiczeń;
- 18) urządzenie masujące;
- 19) pas wibracyjny;
- 20) drabinki gimnastyczne;
- 21) urządzenie do ćwiczeń czynno-biernych kończyn dolnych i górnych;
- 22) wielofunkcyjne urządzenie do elektroterapii;
- 23) urządzenie do przezskórnej stymulacji nerwów i mięśni (TENS);
- 24) lampa antydepresyjna (Foto-Vita);
- 25) lampa Sollux;
- 26) lampa emitująca światło spolaryzowane (Biotron compact);
- 27) tablica do ćwiczeń manualnych z oporem;
- 28) tablica do ćwiczeń manualnych bez oporu;
- 29) urządzenie do ćwiczeń czynnych stawu skokowo-goleniowego (krzyżak);
- 30) ugiel;
- 31) osprzęt do ugulu.

Uwaga!

- katalog sprzętu rehabilitacyjnego jest katalogiem otwartym, tzn. może być uzupełniany o dodatkowe sprzęty rehabilitacyjne wprowadzane do użytku,
- w uzasadnionych przypadkach, wynikających z indywidualnych potrzeb w zakresie rehabilitacji osoby niepełnosprawnej oraz rodzaju schorzenia i dysfunkcji, dofinansowaniem może być objęty zakup sprzętu rehabilitacyjnego nie ujętego w powyższym katalogu.

Staraosta

Krzysztof Maciejewicz